

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyên truyền và đảm bảo các điều kiện phục vụ kỳ họp thứ 14 HĐND huyện khóa XVIII, nhiệm kỳ 2016 – 2021**

Để chuẩn bị tốt công tác tổ chức kỳ họp thứ 14 HĐND huyện khóa XVIII, nhiệm kỳ 2016 - 2021, Thường trực HĐND huyện xây dựng Kế hoạch tuyên truyền và đảm bảo các điều kiện phục vụ kỳ họp thứ 14 HĐND huyện khóa XVIII, như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.**

1. Cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác về các nội dung, các hoạt động trước, trong và sau kỳ họp thứ 14 HĐND huyện, nhằm giúp cử tri và Nhân dân theo dõi, tham gia giám sát hoạt động của HĐND, đại biểu HĐND huyện, các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện. Qua đó, tuyên truyền, vận động cử tri, Nhân dân tích cực thực hiện và giám sát thực hiện các Nghị quyết của HĐND huyện.

2. Đảm bảo thực hiện nguyên tắc dân chủ, công khai, minh bạch trong hoạt động của tổ chức chính quyền địa phương, tạo không khí trang trọng và phát huy trách nhiệm của đại biểu HĐND huyện đối với cử tri; tích cực nghiên cứu, đóng góp, nâng cao chất lượng, hiệu quả kỳ họp.

3. Các phòng, ban, đơn vị được giao nhiệm vụ có trách nhiệm chủ động xây dựng kế hoạch và phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ trước, trong và sau kỳ họp thứ 14 HĐND huyện đạt kết quả tốt, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, đúng quy định của pháp luật.

#### **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

1. Công tác thông tin, tuyên truyền trước, trong và sau kỳ họp thứ 14 HĐND huyện.

1.1. Nội dung thông tin, tuyên truyền:

- Về thời gian, địa điểm, nội dung, chương trình kỳ họp;
- Kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh huyện 6 tháng đầu năm 2020; bổ khuyết các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.
- Nội dung cơ bản các Báo cáo, Kế hoạch trình tại kỳ họp;
- Các hoạt động diễn ra tại kỳ họp và các kết quả chủ yếu của kỳ họp;
- Các Nghị quyết của HĐND và chương trình, kế hoạch của UBND huyện thực hiện Nghị quyết kỳ họp thứ 14, HĐND huyện khóa XVIII.

- Các hoạt động chủ yếu của HĐND huyện, Thường trực, các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện; các hoạt động trước, trong và sau kỳ họp.

#### 1.2. Hình thức thông tin tuyên truyền:

- Thông qua hoạt động tiếp xúc cử tri trước, trong và sau kỳ họp;  
- Đăng tải các văn bản, tin, bài, hình ảnh hoạt động trên Cổng thông tin điện tử huyện, Đài phát thanh huyện, đài truyền thanh các xã, thị trấn và trên các phương tiện thông tin đại chúng;

- Thông qua các băng zôn, khẩu hiệu tại khu trung tâm, các trục đường chính của huyện;

- Tổ chức phát thanh trực tiếp tại kỳ họp.

#### 1.3. Thời gian thực hiện: Từ ngày **10/6/2020** đến hết ngày **10/8/2020**

1.4. Phân công nhiệm vụ: Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Đài phát thanh huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện, UBND các xã, thị trấn và các đơn vị liên quan thực hiện.

### 2. Đảm bảo các điều kiện phục vụ kỳ họp

#### 2.1. Nội dung đảm bảo:

- Đơn đốc chuẩn bị và gửi tài liệu cho các đại biểu nghiên cứu (bản giấy và bản điện tử); nội dung, số lượng và các loại tài liệu, thời gian thực hiện theo Kế hoạch số: 08/KH-HĐND ngày 25/5/2020 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện;

- Bố trí hội trường họp, thảo luận; trang trí khánh tiết; vị trí, phương tiện làm việc cho chủ tọa, thư ký, đại biểu dự kỳ họp tại Hội trường (có Maket và sơ đồ kèm theo);

- Bố trí nước uống, giải lao giữa giờ, nơi ăn, nghỉ cho các đại biểu ở xa;

- Tổ chức viếng Đài tưởng niệm các Anh hùng Liệt sỹ huyện;

- Đảm bảo ổn định lưới điện và an ninh trật tự trong thời gian diễn ra kỳ họp; đảm bảo vệ sinh môi trường tại khu vực diễn ra các hoạt động kỳ họp.

2.2. Phân công nhiệm vụ: Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Công an huyện, Ban Chỉ huy quân sự huyện, Điện lực Thủy Nguyên, Hạt quản lý đường bộ và các đơn vị liên quan thực hiện.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị được phân công nhiệm vụ, căn cứ vào nội dung kế hoạch và trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch chi tiết và phối hợp tổ chức tốt thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

2. Đề nghị UBND huyện phối hợp chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác tuyên truyền và đảm bảo các điều kiện phục vụ kỳ họp.



3. Đề nghị Ủy ban MTTQ VN huyện và các đoàn thể chính trị phối hợp tham gia tổ chức tốt công tác tuyên truyền trước, trong và sau kỳ họp.

4. Các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện có trách nhiệm chủ động tham gia và giám sát thực hiện tốt kế hoạch này.

5. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Cung cấp thông tin, tài liệu liên quan tới kỳ họp thứ 14 HĐND huyện đến các cơ quan thông tin truyền thông để thực hiện việc tuyên truyền về các hoạt động trước, trong và sau kỳ họp.

- Kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các nội dung theo kế hoạch; tổng hợp tình hình thực hiện báo cáo Thường trực HĐND huyện cho ý kiến giải quyết những vấn đề vướng mắc, phát sinh./.

**Nơi nhận:**

- TT. HĐND thành phố;
- TT. Huyện ủy;
- CT, các PCT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- UBMTTQVN huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị;
- HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Đài PT và Công TTĐT huyện;
- CVP, các PCVP;
- Lưu: VT.

**TM. TT HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lê Thị Kim Loan**

